

# Vedtægter for Andelsboligforeningen Ålstruphus

## Indholdsfortegnelse:

Navn og hjemsted § 1
Formål § 2
Medlemmer § 3
Indskud § 4
Hæftelse §§ 5 og 6
Andelsbevis § 7
Boligaftale § 8
Boligafgift § 9
Vedligeholdelse § 10
Forandringer § 11
Udlån m.v. §§ 12 og 13
Overdragelse §§ 14, 15 og 16
Fremgangsmåde §§ 17, 18 og 19
Dødsfald § 20
Samlivsophævelse § 21
Opsigelse § 22
Eksklusion § 23
Generalforsamling §§ 24, 25, 26, 27, 28, 29, 30, 31 og 32
Regnskab og revision §§ 33, 34 og 35
Opløsning af foreningen § 36

## **Navn og hjemsted:**

### **§ 1**

Foreningens navn er Andelsboligforeningen Ålstruphus.

*Stk. 2.* Foreningens hjemsted er i Københavns Kommune.

## **Formål:**

### **§ 2**

Foreningens formål er at eje og drive ejendommen matr.nr. 1899 og 1903 i Vigerslev kvarter, beliggende Peter Bangs Vej 165-175 og Ålstrupvej 33.

## **Medlemmer:**

### **§ 3**

Som medlem kan optages enhver som bebor eller som med bestyrelsens godkendelse samtidig med optagelsen flytter ind i en lejlighed. Hvert medlem må kun have én lejlighed og er forpligtet til at bebo lejligheden, jf. dog § 12.

*Stk. 2.* Vedtægternes regler, gældende for ægtefæller, finder tilsvarende anvendelse overfor samlevende, som i mindst 2 år har haft fælles husstand med andelshavere.

## **Indskud:**

### **§ 4**

De enkelte medlemmers indskud er det beløb der er påført andelsbeviset.

*Stk. 2.* Ved optagelse af et nyt medlem, enten derved at en lejer overgår til at være andelshaver (hvilket kun kan ske hvis bestyrelsen efter lejers begæring finder det formålstjenligt), eller derved at en lejlighed bliver ledig og bortsælges af foreningen, fastsættes indskuddet af bestyrelsen, således at ens lejligheder har ens indskud. Udover indskuddet betales et beløb, svarende til den aktuelle værdi af andelskronen, og i øvrigt fastsættes prisen i overensstemmelse med reglerne i nærværende vedtægters §§ 15 og 16.

## **Hæftelse:**

### **§ 5**

Medlemmer hæfter kun personligt solidarisk for den pantegæld, der indestår i ejendommen, samt for bankgæld, sikret ved ejerpantebrev i ejendommen, såfremt panthaverne har taget forbehold herom. I øvrigt hæfter de for foreningens forpligtelser alene med deres foreningsindskud, der indgår i foreningens formue som ansvarlig kapital og ikke forrentes. Lån kan kun optages efter forudgående generalforsamlingsbeslutning, og kun til istandsættelse.

*Stk. 2.* Et medlem eller dets bo hæfter efter stk. 1, første punktum, indtil ny andelshaver har overtaget lejligheden og dermed er indtrådt i forpligtelsen.

### **§ 6**

Medlemmerne har andel i foreningens formue i forhold til deres indskud.

## **Andelsbevis:**

### **§ 7**

Andelene kan kun overdrages eller på anden måde overføres til andre i overensstemmelse med reglerne i §§ 14-22, ved tvangssalg dog med de ændringer, der følger af reglerne i Lov om andelsboligforeninger og andre boligfællesskaber § 6 b.

*Stk. 2.* Andelen kan belånes i overensstemmelse med reglerne i andelsboligforeningsloven. Foreningen kan kræve, at andelshaveren betaler gebyr for afgivelse af erklæring i henhold til andelsboligforeningslovens § 4 a. Andelene kan ikke transporteres til sikkerhed, og et medlem kan heller ikke give betalingsfuldmagt eller betalingsanvisning i relation til andelens fremtidige eventuelle salg.

*Stk. 3.* Bortkommer andelsbeviset, kan bestyrelsen udstede et nyt, som skal angive, at det træder i stedet for det bortkomne andelsbevis. Gebyr for udstedelse af nyt andelsbevis betales af andelshaveren.

*Stk. 4.* I tilfælde af, at foreningen i henhold til tidligere regler i vedtægterne og andelsboligforeningsloven har afgivet garanti for lån til delvis finansiering af en overdragelsessum, og låntager ikke betaler renter og afdrag rettidigt, skal långiver underrette foreningen skriftligt om restancen. Bestyrelsen skal i så fald sende skriftligt påkrav til låntager om berigtigelse af restancen inden en angiven frist på mindst 4 dage. Såfremt restancen berigtiges inden fristens udløb, skal långiver være forpligtet til at lade lånet blive stående som oprindeligt aftalt. Såfremt restancen ikke berigtiges inden fristens udløb, kan bestyrelsen ekskludere låntageren af foreningen og bringe hans brugsret til ophør i overensstemmelse med reglerne i § 23 om eksklusion.

*Stk. 5.* Långiver kan først rejse krav mod foreningen i henhold til garantien, når overdragelsessummen for salg af boligen er indbetalt, men dog senest 6 måneder efter, at skriftlig underretning om restancen er givet. Garantien kan kun gøres gældende for det beløb, som restgælden efter låneaftalen skulle udgøre, da underretning om restancen blev givet, med tillæg af 6 foregående månedsydelser og med tillæg af rente af de nævnte beløb.

## **Boligaftale:**

### **§ 8**

Mellem foreningen og det enkelte medlem oprettes en skriftlig boligaftale, i hvilket boligafgiften og de øvrige vilkår angives.

*Stk. 2.* Indtil generalforsamlingen vedtager andet, anvendes som boligaftale sædvanlig lejekontrakt, med de ændringer der følger af disse vedtægter og generalforsamlingen beslutter.

## **Boligafgift:**

### **§ 9**

Boligafgiftens størrelse fastsættes af generalforsamlingen, der ligeledes kan foretage regulering af boligafgiften for de enkelte lejligheder, således at de indbyrdes forhold mellem boligafgiftens størrelse kommer til at svare til lejlighedernes indbyrdes værdi.

## Vedligeholdelse:

### § 10

En andelshaver er forpligtet til at foretage al vedligeholdelse inde i boligen, bortset fra vedligeholdelse af centralvarmeanlæg og fælles forsynings- og afløbsledninger og bortset fra udskiftning af udvendige hoved- og bagdøre samt vinduer og andre udvendige døre. En andelshavers vedligeholdelsespligt omfatter også eventuelle nødvendige udskiftninger af bygningsdele og tilbehør til boligen, såsom f.eks. udskiftning af gulve og køkkenborde. En andelshavers vedligeholdelsespligt omfatter også forringelse, som skyldes slid og ælde.

*Stk. 2.* En andelshaver er endvidere forpligtet til at vedligeholde andre lokaler eller områder, som er knyttet til boligen med særskilt brugsret for andelshaveren, såsom pulterrum, kælderrum, altaner, terrasser, have og lign. For så vidt angår rum og områder i bygninger omfatter vedligeholdelsespligten dog kun vedligeholdelse af indvendige overflader. Generalforsamlingen kan fastsætte nærmere regler for vedligeholdelsen af sådanne områder.

*Stk. 3.* En andelshaver har desuden pligt til at foretage andre indvendige eller udvendige vedligeholdelsesarbejder, som efter generalforsamlingsvedtagelse er pålagt andelshaverne.

*Stk. 4.* Andelsboligforeningen er forpligtet til at foretage al anden vedligeholdelse, herunder af bygninger, skure og carporte samt fælles anlæg. Vedligeholdelsen skal udføres i overensstemmelse med en eventuel fastlagt vedligeholdelsesplan.

*Stk. 5.* Såfremt en andelshaver groft forsømmer sin vedligeholdelsespligt, kan bestyrelsen kræve nødvendig vedligeholdelse foretaget indenfor en nærmere fastsat frist. Bestyrelsen har ret til at få eller skaffe sig adgang til boligen for at konstatere, at vedligeholdelsesarbejderne er foretaget. Foretages den nødvendige vedligeholdelse ikke inden fristens udløb, kan andelshaveren ekskluderes af foreningen, og brugsretten bringes til ophør med 3 måneders varsel, jf. § 23.

## Forandringer:

### § 11

Andelshavere er berettiget til at foretage forandringer i lejlighederne.

*Stk. 2.* Inden en forandring udføres, skal den anmeldes og godkendes af bestyrelsen. Arbejder der kræver byggetilladelse, kan ikke iværksættes, før byggetilladelsen har været forevist bestyrelsen.

*Stk. 3.* Retten til sammenlægning er begrænset til at omfatte 2 lejligheder - så en lejlighed, der allerede er sammenlagt med anden, ikke yderligere kan "vokse" ved sammenlægning med endnu en lejlighed.

## Udlån m.v.:

### § 12

En andelshaver kan helt eller delvis udleje eller udlåne sin lejlighed i samme omfang, som en lejer kan iflg. lejeloven. Herudover kan en andelshaver kun udleje eller udlåne sin lejlighed med bestyrelsens tilladelse.

En andelshaver er berettiget til at fremleje eller udlåne sin bolig i sin helhed med bestyrelsens tilladelse, som kun kan gives, når andelshaveren har boet i sin andelslejlighed i to år, og når andelshaveren midlertidigt er fraværende på grund af sygdom, institutionsanbringelse, forretningsrejse, studieophold, militærtjeneste eller midlertidig forflyttelse for en begrænset periode på højst to år. Fremleje kan således ikke tillades efter fraflytning efter dødsfald, uanset om der måtte være særlige grunde, såsom svigtende salg. Udlejning via Airbnb og andre tilsvarende tjenester, hvor udlejning sker som hotellignende virksomhed er ikke tilladt.

## § 13

Generalforsamlingen kan fastsætte regler for husorden, husdyr m.v.

### Overdragelse:

## § 14

Ønsker en andelshaver at fraflytte ejendommen er han/hun berettiget til at overdrage sin andel i overensstemmelse med stk. 2. Bestyrelsen skal godkende den nye andelshaver.

*Stk. 2.* Andelen kan overdrages efter følgende rækkefølge:

- a) Overdrageren kan indstille sin efterfølger, når overdragelsen sker til børn, forældre, søskende og husstandsmedlemmer som i mindst 2 år har haft fælles husstand med andelshaver, ellers ved bytning.
- b) Andelshavere kan ved testamente eller skriftlig meddelelse til bestyrelsen indstille andre nærtstående, som beboede lejligheden ved dødsfaldet og har gjort det i mindst 2 år, jf. § 21 stk. 1 og stk. 2, vedrørende efterlevende ægtefælle.
- c) Andre andelshavere, der er indtegnet på venteliste hos bestyrelsen, har dernæst fortrinsret efterranciennitet som indtegnet på ventelisten.
- d) Ikke medlemmer af Andelsboligforeningen der er indtegnet på en primær venteliste, hvor alle der er omhandlet ovenfor under § 14, stk. 2, litra a, kan optages.
- e) Ikke medlemmer af Andelsboligforeningen der indstilles af overdrageren.
- f) Ikke medlemmer af Andelsboligforeningen der er indtegnet på en sekundær venteliste, hvor alle der anbefales af andelshavere kan optages.

## § 15

Prisen for andelen skal godkendes af bestyrelsen efter lovgivningen herom. Overdragelsessummen skal indbetales til administrators kontor, jf. § 17, stk. 3, før indflytning i boligen må ske. Værdien af andelen i foreningens formue fastsættes af generalforsamlingen. Andelsværdien opgøres i overensstemmelse med andelsboligforeningsloven. Generalforsamlingens fastsættelse af andelsværdien er bindende, selv om der lovligt kunne være fastsat en højere pris

## § 16

Prisen for (bolig)andelen, forbedringer, inventar m.v. skal godkendes af bestyrelsen. Bestyrelsen kan kun godkende en rimelig pris og højst et beløb opgjort efter nedenstående retningslinjer: Værdien af andelen i foreningens formue sættes til den pris, som senest er godkendt af generalforsamlingen for tiden indtil næste årlige generalforsamling. Andelenes pris fastsættes under iagttagelse af reglerne i andelsboligforeningsloven. Generalforsamlingens prisfastsættelse er bindende, selv om der lovligt kunne have været fastsat en højere pris.

*Stk. 2.* Hvis der samtidig med overdragelse af andelen overdrages løsøre eller indgås anden retshandel, skal vederlaget sættes til værdien i fri handel. Bestyrelsen skal godkende vederlaget og de øvrige aftalte vilkår.

*Stk. 3.* Fastsættelsen af prisen for forbedringer, inventar og løsøre sker med udgangspunkt i en opgørelse udarbejdet af en af bestyrelsen udpeget byggesagkyndig. Opgørelsen udføres i henhold til anvisningerne i ABF Håndbogen kapitel E, og udgiften hertil deles mellem sælger og køber.

*Stk. 4.* Inden overdragelse af andelsboligen er sælger pligtig at få gennemført et el-syn og vvs-syn og udbedret evt. ulovligheder. Andelshaver er pligtig til at benytte en af bestyrelsen udvalgt autoriseret elektriker til gennemgangen. Autoriseret firma til udbedring af evt. mangler er valgfri. Endelig overdragelse af andelsboligen og afregning af købesummen kan først ske, når der foreligger dokumentation for at de eventuelle konstaterede mangler ved gennemgangen er udbedret og godkendt af autoriseret elektriker/blikkenslager.

## Fremgangsmåde:

### § 17

Mellem sælger og køber oprettes af administrator en skriftlig overdragelsesaftale, der forsynes med bestyrelsens påtegning om godkendelse. Alle vilkår for overdragelsen skal godkendes af bestyrelsen.

*Stk. 2.* Inden aftalens indgåelse skal sælgeren udlevere et eksemplar af andelsboligforeningens vedtægter, referat for andelsboligforeningens seneste generalforsamling, herunder seneste ordinære generalforsamling, andelsboligforeningens seneste årsregnskab og budget, samt en opstilling af overdragelsessummens beregning med specifikation af prisen for andelen, udførte forbedringer, inventar, løsøre og eventuelt pristillæg eller nedslag for vedligeholdelsesstand, til køberen. Sælgeren skal endvidere inden aftalens indgåelse skriftligt gøre køberen bekendt med indholdet af bestemmelserne i andelsboligforeningsloven om prisfastsættelse, om adgangen til i særlige tilfælde at hæve aftalen eller kræve prisen nedsat samt bestemmelsen om straf.

*Stk. 3.* Overdragelsessummen skal senest 2 dage før overtagelsesdagen indbetales kontant til foreningen, som - efter fradrag af sine tilgodehavender og nødvendigt beløb til indfrielse af et eventuelt garanteret lån med henblik på frigivelse af garantien – afregner provenuet først til eventuelle rettighedshavere, herunder pant- og udlægshavere, og dernæst til sælgeren.

*Stk. 4.* Bestyrelsen er ved afregning over for sælgeren berettiget til at tilbageholde et beløb til sikkerhed for dennes forpligtelser.

*Stk. 5.* Snarest muligt og senest 2 uger efter køberens overtagelse af boligen skal denne med bestyrelsen gennemgå boligen for at konstatere eventuelle mangler ved boligens vedligeholdelsesstand eller ved forbedringer, inventar og løsøre, der er overtaget i forbindelse med boligen. Køberen kan kun komme med mangelsindsigelser i op til og med 14 dage fra overtagelsesdagen, bortset fra indsigelser vedrørende skjulte mangler. Foreningen skal gøre køberens og foreningens eventuelle krav gældende overfor sælger senest 3 uger efter overtagelsesdagen. Forlanger køberen prisnedslag for sådanne mangler, kan bestyrelsen, hvis kravet skønnes rimeligt, tilbageholde et tilsvarende beløb ved afregningen til sælgeren, således at beløbet først udbetales, når det ved dom eller forlig mellem parterne er fastslået, hvem det tilkommer.

*Stk. 6.* Udbetaling til sælgeren af restbeløbet, jf. ovenfor, skal ske senest 4 uger efter overtagelsesdagen.

### § 18

Har andelshaveren ikke inden 3 måneder efter at være fraflyttet sin lejlighed indstillet en anden i sit sted, eller er overdragelsen sket i strid med bestemmelserne herom, bestemmer bestyrelsen, hvem der skal overtage andel og lejlighed og de vilkår, overtagelsen skal ske på, hvorefter afregning finder sted som anført i § 17.

### § 19

En andelshaver er uden fraflytning af lejligheden berettiget til at overdrage sin andel, helt eller delvis, til et husstandsmedlem, der i mindst 2 år har været medlem af husstanden. Den pågældende skal godkendes af bestyrelsen, idet dog nægtelse af godkendelse skal begrundes skriftligt.

### **Dødsfald:**

#### **§ 20**

Dør andelshaveren, har ægtefællen ret til at fortsætte medlemskab og beboelse af lejligheden.

*Stk. 2.* Såfremt ægtefællen ikke ønsker at fortsætte medlemskab og beboelse har han/hun ret til efter reglerne i § 14, at indstille, hvem der skal overtage andel og lejlighed.

*Stk. 3.* Hvis der ikke efterlades ægtefælle, eller denne ikke ønsker at benytte sin ret til i henhold til stk. 1. og stk. 2, skal overdragelsen ske efter reglerne i § 14 stk. 2. Køberen skal også i dette tilfælde godkendes af bestyrelsen, lige som prisen for overtagelsen skal godkendes.

### **Samlivsophævelse:**

#### **§ 21**

Ved ophævelse af samliv mellem ægtefæller er den af parterne, som efter deres egen eller myndighedernes bestemmelse får retten til boligen, berettiget til at fortsætte medlemskab og beboelse af lejligheden.

*Stk. 2.* Såfremt andelshaver i forbindelse med ophævelse af samliv fraflytter lejligheden, skal ægtefællen indtræde som medlem eller forpligte sig til at indtræde, hvis den pågældende efter senere bestemmelse bevarer boligen. I modsat fald bestemmer bestyrelsen, hvem som skal overtage andel og lejlighed efter reglerne i § 14.

*Stk. 3.* Reglerne i stk. 1 og stk. 2 finder tilsvarende anvendelse for myndige personer, der i mindst 2 år har haft fælles husstand med andelshaveren.

### **Opsigelse:**

#### **§ 22**

Andelshaveren kan ikke opsig medlemskab af foreningen og brugsret til lejligheden, men kan alene udtræde efter reglerne i §§ 14-20 om overdragelse af andel.

### **Eksklusion:**

#### **§ 23**

Bestyrelsen kan ekskludere et medlem og bringe dets brugsret til ophør i følgende tilfælde:

- a) Når et medlem ikke betaler skyldigt indskud, og medlemmet ikke har betalt det skyldige beløb senest 3 dage efter, et skriftligt påkrav herom er kommet frem til medlemmet.
- b) Når et medlem er i restance med boligafgiften eller andre ydelse der skal erlægges med denne, og medlemmet ikke har berigtiget restancen senest 3 dage efter, at skriftligt påkrav herom er kommet frem til medlemmet.
- c) Når et medlem groft forsømmer sin vedligeholdelsespligt.
- d) Når et medlem gør sig skyldig i forhold svarende til dem, der efter lejelovens bestemmelser berettiger ejeren til at hæve lejemålet.

*Stk. 2.* Efter eksklusionen kan bestyrelsen disponere over lejligheden efter reglerne i § 18.

## Generalforsamling:

### § 24

Foreningens højeste myndighed er generalforsamlingen.

*Stk. 2.* Den ordinære generalforsamling afholdes hvert år inden 4 måneder efter regnskabsårets udløb, med følgende dagsorden:

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Forelæggelse af årsregnskab og eventuel revisionsberetning, samt godkendelse af årsregnskabet
4. Forelæggelse af drifts- og likviditetsbudget til godkendelse
5. Forslag
6. Valg af bestyrelsesmedlemmer og suppleanter
7. Valg af statsautoriseret eller registreret revisor
8. Valg af kritiske revisorer
9. Valg af administrator
10. Eventuelt

*Stk. 3.* Ekstraordinær generalforsamling afholdes, når en generalforsamling eller et flertal af bestyrelsens medlemmer eller 1/4 af medlemmerne af foreningen, eller administrator forlanger det, med angivelse af dagsorden.

*Stk. 4.* Generalforsamlingen vælger en statsautoriseret eller registreret revisor til at revidere årsregnskabet. Revisoren skal føre regnskabsprotokol. Generalforsamlingen kan til enhver tid afsætte revisor.

*Stk. 5.* Generalforsamlingen vælger en administrator til at forestå ejendommens almindelige økonomiske og juridiske forvaltning. Valget sker for 2 år og kan fra begge sider opsiges med 3 måneders varsel. Administrator er befuldmægtiget til at handle på foreningens vegne i alle forhold vedrørende den daglige drift. Bestyrelsen træffer sammen med administrator bestemmelser om tid og sted for betaling af boligafgift og andre ydelser i forbindelse med denne.

### § 25

Generalforsamlingen indkaldes skriftligt med 14 dages varsel, der dog ved ekstraordinær generalforsamling om nødvendigt kan forkortes til 8 dage. Indkaldelsen skal indeholde dagsorden for generalforsamlingen.

*Stk. 2.* Forslag der ønskes behandlet på generalforsamlingen, skal være formanden i hænde senest 8 dage før generalforsamlingen. Et forslag kan kun behandles på en generalforsamling, såfremt det enten er nævnt i indkaldelsen, eller andelshaverne ved opslag eller på lignende måde senest 4 dage før generalforsamlingen er gjort bekendt med, at det kommer til behandling.

*Stk. 3.* Adgang til generalforsamlingen har enhver andelshaver og dennes myndige husstandsmedlemmer. Administrator og revisor samt repræsentanter for andelshaverne har adgang til at deltage i og tage ordet på generalforsamlingen.

*Stk. 4.* Hver andel giver 1 stemme. En andelshaver kan kun give fuldmagt til et myndigt husstandsmedlem eller til én andelshaver, som dog kun må have én fuldmagt.



## § 26

Beslutninger på generalforsamlingen træffes af de fremmødte stemmeberettigede ved simpelt flertal, undtagen hvor det drejer sig om vedtægtsændring, optagelse af lån der kan medføre boligafgiftsforhøjelse, salg af fast ejendom eller foreningens opløsning. Dog skal altid mindst 1/5 af foreningens medlemmer være til stede.

*Stk. 2.* Forslag om vedtægtsændringer, optagelse af lån, der kan medføre boligafgiftsforhøjelse, salg af fast ejendom eller foreningens opløsning kan kun vedtages på en generalforsamling, hvor mindst 2/3 af medlemmerne er til stede og med mindst 2/3 flertal. Er der ikke mindst 2/3 af medlemmerne til stede på generalforsamlingen, men er mindst 2/3 af de fremmødte for forslaget, kan der indkaldes til ny generalforsamling, og på denne kan da forslaget endelig vedtages med mindst 2/3 flertal, uanset hvor mange der er mødt.

*Stk. 3.* Alle for panthaverne væsentlige vedtægtsændringer skal godkendes af panthaverne.

## § 27

Generalforsamlingen vælger selv sin dirigent. Sekretæren skriver protokollat for generalforsamlingen. Protokollatet underskrives af dirigenten og bestyrelsen.

## § 28

Generalforsamlingen vælger en bestyrelse til at varetage den daglige ledelse af foreningen og udføre generalforsamlingens beslutninger.

## § 29

Bestyrelsen består af 5 medlemmer.

Bestyrelsens formand vælges af generalforsamlingen, men bestyrelsen konstituerer i øvrigt sig selv med en næstformand og en sekretær. Generalforsamlingen vælger i øvrigt 2 suppleanter.

*Stk. 2.* Som bestyrelsesmedlemmer og suppleanter kan vælges andelshavere og disses myndige husstandsmedlemmer. Som bestyrelsesmedlem eller suppleant kan kun vælges én person fra hver husstand.

*Stk. 3.* Bestyrelsesmedlemmer vælges for 2 år ad gangen Bestyrelsessuppleanter vælges for ét år ad gangen. Genvalg kan finde sted.

*Stk. 4.* Såfremt et bestyrelsesmedlem fratræder i valgperioden, indtræder suppleanten i bestyrelsen for den resterende del af den fratrådtes valgperiode. Såfremt antallet af bestyrelsesmedlemmer ved fratræden bliver mindre end 3, indkaldes generalforsamling til valg af supplerende bestyrelsesmedlemmer. Valg af nyt bestyrelsesmedlem i stedet for et fratrådt medlem sker kun for den resterende del af den fratrådtes valgperiode.

## § 30

Et bestyrelsesmedlem må ikke deltage i behandlinger af en sag, såfremt han/hun eller en person, som han/hun er beslægtet eller besvogret med eller har tilknytning til, kan have særinteresser i sagens afgørelse.

*Stk. 2.* Der føres protokol over forhandlingerne på bestyrelsesmøderne. Protokollen underskrives af bestyrelsesmedlemmer, der har deltaget i mødet.

*Stk. 3.* Bestyrelsen bestemmer i øvrigt selv sin forretningsorden.

### **§ 31**

Bestyrelsen indkaldes af formanden eller, i hans forfald, af næstformanden, så ofte anledning findes at foreligge, samt når ét medlem af bestyrelsen begærer det.

*Stk. 2.* Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når over halvdelen af medlemmerne, herunder formanden eller næstformanden - er til stede.

*Stk. 3.* Beslutninger træffes af de fremmødte bestyrelsesmedlemmer ved simpel stemmeflerhed. Står stemmerne lige, gør formandens, eller i hans forfald, næstformandens stemme udslaget.

### **§ 32**

Foreningen tegnes af formanden og to andre bestyrelsesmedlemmer i forening.

### **Regnskab og revision:**

#### **§ 33**

Regnskabsåret er fra 1/7 - 30/6.

#### **§ 34**

Foreningens årsregnskab skal udarbejdes i overensstemmelse med god regnskabsskik og underskrives af administrator og hele bestyrelsen. Regnskabet skal forinden udsendelsen til medlemmerne være påtegnet af foreningens kritiske revisorer.

#### **§ 35**

Det reviderede, underskrevne årsregnskab samt forslag til drifts- og likviditetsbudget udsendes til andelshaverne samtidig med indkaldelsen til den ordinære generalforsamling.

### **Opløsning af foreningen:**

#### **§ 36**

Opløsningen ved likvidation forestås af likvidatorer, der vælges af generalforsamlingen.

*Stk. 2.* Efter realisation af foreningens aktiver og betaling af gælden deles den resterende formue mellem de til den tid værende medlemmer i forhold til deres andels størrelse.

Således vedtaget på foreningens ekstraordinære generalforsamling den 20. januar 1981.

Ændret på foreningens ordinære generalforsamling den 23. november 1983.

Ændret på foreningens ordinære generalforsamling den 15. november 1988.

Ændret på foreningens ordinære generalforsamling den 23. november 2005.

Ændret på foreningens ordinære generalforsamling den 9. oktober 2012.

Ændret på foreningens ordinære generalforsamling den 6. juni 2018.

Ændret på foreningens ordinære generalforsamling den 27. oktober 2021.

Ændret på foreningens ordinære generalforsamling den 25. oktober 2023.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Christina Steen Bendixen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: AB Ålstruphus

Serienummer: 711e6a21-b28e-4526-bd3d-2aa3cd7e95e8

IP: 130.228.xxx.xxx

2023-10-27 09:42:56 UTC



## Susan de Wett Hagensen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: AB Ålstruphus

Serienummer: 880f5d3f-b632-41fa-8005-548c851d6e6b

IP: 85.24.xxx.xxx

2023-10-27 11:07:38 UTC



## Henri Andreias Poulsen

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: AB Ålstruphus

Serienummer: 66895161-b05a-4ac6-a9fb-71830f44b271

IP: 212.242.xxx.xxx

2023-10-29 11:30:54 UTC



## Birgitte Friis

### Bestyrelsesmedlem

På vegne af: AB Ålstruphus

Serienummer: 43da0f5d-a659-4fd0-86c4-90877b7a453c

IP: 85.24.xxx.xxx

2023-11-01 06:29:20 UTC



## Navnet er skjult

### Bestyrelsesformand

På vegne af: AB Ålstruphus

Serienummer: b9621fb8-acc6-4001-821a-4b606826b90a

IP: 85.24.xxx.xxx

2023-11-22 20:04:36 UTC



Penneo dokumentnøgle: CCD1D-IM621-JEJIF-VCEGJ-4XX4U-MDTCH

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **https://penneo.com/validator**